



**Муниципальное образование Кондинский район  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от «06» сентября 2021 года

№ 460

пгт. Междуреченский

**О создании рабочей группы  
по вопросам профориентации и самоопределения обучающихся**

С целью повышения эффективности системы работы по самоопределению и профориентации обучающихся образовательных организаций Кондинского района, в том числе в части координации взаимодействия образовательных организаций с профессиональными образовательными организациями, предприятиями **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по вопросам профориентации и самоопределения обучающихся (далее – Рабочая группа)
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Рабочей группе (приложение 1).
  - 2.2. Персональный состав Рабочей группы (приложение 2).
  - 2.3. План проведения заседаний Рабочей группы на 2021 -2022 учебный год (приложение 3).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник  
управления образования

Н.И. Сулова

## **Положение о рабочей группе по вопросам профориентации и самоопределения обучающихся**

### **1. Общие положения.**

1.1. Рабочая группа по вопросам профориентации и самоопределения обучающихся (далее – Рабочая группа) действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа - Югры в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа создается для обеспечения согласованных действий субъектов системы профессиональной ориентации: органов местного самоуправления Кондинского района, образовательных организаций, казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский центр занятости населения», бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж», иных организации, осуществляющих деятельность в области образования, воспитания обучающихся, профессиональной ориентации, занятости, объединения работодателей.

1.3. Решение о создании или о ликвидации Рабочей группы принимается начальником управления образования администрации Кондинского района и оформляется соответствующим приказом.

### **2. Состав рабочей группы**

2.1. Численный и персональный составы Рабочей группы определяются приказом управления образования.

2.2. В состав Рабочей группы могут входить представители учреждений, относящихся к субъектам системы профессиональной ориентации, в соответствии с п.1.2 настоящего Положения.

2.3. Руководителем (председателем) Рабочей группы является заместитель начальника управления образования.

2.4. Рабочая группа вправе привлекать экспертов.

### **3.**

### **4. Организация деятельности Рабочей группы**

4.1. Основной формой работы Рабочей группы является заседание.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся с периодичностью 1 раз в квартал, а также по мере необходимости.

4.3. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

4.4. Повестка заседания Рабочей группы формируется и рассылается членам группы не позднее, чем за 2 календарных дня до заседания. Члены Рабочей группы могут вносить предложения по формированию повестки заседания.

4.5. В заседании Рабочей группы могут принимать участие с правом совещательного голоса специалисты, эксперты из учреждений – субъектов системы профессиональной ориентации, не входящие в её состав.

4.6. Рабочая группа обсуждает, предлагает мероприятия, планирует систему мер, направленных на повышение эффективности работы по профориентации и самоопределению обучающихся, выносит рекомендации специалистам, занимающимся вопросами профориентации.

4.7. Рабочая группа вправе:

- рекомендовать руководителям, специалистам общеобразовательных школ, управлению образования, казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский центр занятости населения», бюджетному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» проведение мероприятий, внесение изменений в локальные акты, приказы, планы мероприятий и т.п. в целях повышения эффективности реализуемых мер по профориентации и самоопределению обучающихся;
- давать поручение членам Рабочей группы, которое оформляется протокольной записью. Выписка из протокола с поручением в течение 5-ти рабочих дней направляется исполнителю, который информирует Рабочую группу о результатах выполнения поручения в установленный протоколом срок.

4.8. Вопросы организации деятельности рабочей группы решает её председатель. Он:

- информирует членов Рабочей группы о включении в группу;
- вносит предложения по привлечению экспертов, других специалистов;
- формирует проект повестки заседания рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы, готовит протоколы заседаний и проекты решений Рабочей группы;
- в период между заседаниями может осуществлять процедуру принятия решения посредством заочного голосования членов рабочей группы по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;
- осуществляет взаимодействие и координацию деятельности членов Рабочей группы;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Рабочей группы;
- осуществляет текущий контроль за исполнением решений Рабочей группы;
- в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя Рабочей группы одному из членов группы.

4.9. Перенос обсуждения вопроса, включенного в план работы Рабочей группы, на другое время может быть осуществлен по решению Рабочей группы с уведомлением соответствующей комиссии.

## **5. Решения Рабочей группы**

5.1. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы, в 5-дневный срок оформляются в виде протокола заседания рабочей группы.

5.2. В случае необходимости Рабочая группа может вносить изменения в свои решения. Сведения о вопросах, по которым требуется внесение изменений в решение рабочей группы, подготавливаются председателем рабочей группы и рассматриваются на заседании рабочей группы.

5.3. Ответственность за реализацию решений рабочей группы несут указанные в решениях Рабочей группы члены рабочей группы и председатель рабочей группы.

5.4. Контроль за исполнением решений, принимаемых Рабочей группой, осуществляет председатель.

## **6. Права и обязанности членов Рабочей группы**

6.1. Член Рабочей группы имеет право:

- предлагать на рассмотрение Рабочей группы внеплановые вопросы, если они требуют срочного решения;
- участвовать в подготовке проектов решений (заключений) по вопросу, разрабатываемому Рабочей группой;
- представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде в случае невозможности участия в работе Рабочей группы;
- вносить на рассмотрение Рабочей группы свой вариант проекта решения по обсуждаемому вопросу в случае несогласия с решением, принятым Рабочей группой.

6.2. Член Рабочей группы обязан:

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы, в том числе с использованием видеоконференцсвязи;
- заблаговременно информировать председателя Рабочей группы о невозможности присутствовать на заседании;
- представлять председателю Рабочей группы информацию о проделанной работе (в случае необходимости).

**Состав рабочей группы по вопросам  
профориентации и самоопределения обучающихся**

1. Заместитель начальника управления образования, председатель рабочей группы,
2. Заместитель директора БУ СПО «Междуреченский агропромышленный колледж» (по согласованию)
3. Заместитель директора КУ ХМАО - Югры «Междуреченский центр занятости населения» (по согласованию)
4. Педагог-психолог МКОУ Морткинской средней общеобразовательной школы
5. Педагог – психолог МКОУ Шугурской средней общеобразовательной школы
6. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе МКОУ Чантырской СОШ
7. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе МКОУ Половинкинской СОШ.
8. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе МКОУ Леушинской СОШ
9. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе МКОУ Кондинской СОШ.
10. Директор МБОУ ДО ОО(П)Ц «Юбилейный».
11. Директор МБОУ ДО «Центр дополнительного образования»
12. Директор МБОУ ДО «Кондинский учебный центр»

### План проведения заседаний Рабочей группы на 2021-2022 учебный год

№п/п	Рассматриваемые вопросы	Дата заседания	Ответственные
1.	<p>1.Цели и задачи создания Рабочей группы по профориентации и самоопределению обучающихся (далее – Рабочая группа)</p> <p>2.Анализ эффективности принятых мер в системе работы по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся на территории Кондинского района за период январь – декабрь 2020 года</p> <p>3.О механизмах взаимодействия образовательных организаций Кондинского района с бюджетным учреждением профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»</p> <p>4. Роль казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский центр занятости населения» в системе работы по профориентации</p> <p>5.О плане работы Рабочей группы на 2022 год</p>	17 декабря 2021 года	<p>Козлова М.А., заместитель начальника управления образования</p> <p>Т.В. Щелканова, заместитель директора БУ СПО «Междуреченский агропромышленный колледж»</p> <p>Т.А. Богордаева, заместитель директора КУ ХМАО - Югры «Междуреченский центр занятости населения»</p> <p>Козлова М.А., заместитель начальника управления образования</p>

<p>2</p>	<p>1. Представление (презентация) программ (дорожных карт, комплекса мер) по профориентации образовательных организаций</p> <p>2. Отчет о работе ОО по заключению Соглашений о взаимодействии в вопросах профориентации с представителями работодателей, учреждениями профессионального образования, социальными партнерами</p> <p>4. Об организации подготовки к проведению VIII Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» ХМАО – Югры в 2022 на базе БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»</p> <p>5. О мерах по достижению положительной динамики в мониторинге системы работы по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся</p>	<p>25 марта 2022 г</p>	<p>МКОУ Морткинская СОШ Междуреченская СОШ «Центр дополнительного образования» Юмасинская СОШ Ягодинская СОШ</p> <p>Чантырская СОШ Половинкинская СОШ Болчаровская СОШ Алтайская СОШ ОО(П)Ц «Юбилейный» Половинкинская СОШ</p> <p>С.В. Григоращ, мастер производственного обучения БУ СПО «Междуреченский агропромышленный колледж»</p> <p>М.А. Козлова, заместитель начальника управления образования</p>
<p>3</p>	<p>1. О результатах изучения профессиональных намерений выпускников 2022 года.</p> <p>2. Опыт проведения профориентационных встреч в ОО района</p> <p>3. О подготовке к проведению круглого стола для учащихся 8-11 классов «Моё место в экономике района»</p> <p>4. О подготовке к проведению «Ярмарки профессий» на базе «ЦДО»</p>	<p>19 апреля 2022</p>	<p>Леушинская СОШ «Ушьинская СОШ» Кондинская СОШ</p> <p>ДОУ «Сказка» (с. Леуши) ДОУ «Солнышко» ДОУ «Ёлочка»</p> <p>Чантырская СОШ Шугурская СОШ Куминская СОШ «КУЦ»</p> <p>Центр дополнительного образования</p>